



I.I.S. Scientifico e Tecnico
05018 ORVIETO (TR)

Via dei Tigli - Tel. 0763/302198 - Fax 0763/305466 - Cod. Fisc. 90017210551

e-mail: tris009005@istruzione.it dirigente@iisstorviato.edu.it pec: tris009005@pec.istruzione.it

All'albo on line

Amministrazione trasparente

All'Ordine degli Psicologi dell'Umbria

Avviso pubblico di procedura comparativa per la selezione di 1 psicologo esterno all'I.I.S. Scientifico e Tecnico di Orvieto per attività di consulenza psicologica rivolta al personale scolastico a studenti e a famiglie a.s. 2020-2021.

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la Legge n.241/1990;

VISTA la disponibilità in bilancio pari a € 1.600,00 per la stipula del contratto di uno psicologo;

TENUTO CONTO che l'impegno del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016: importo complessivo di € 1.600,00;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione concernente il "Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";

VISTO che tale servizio, per essere efficace, deve essere assicurato da psicologi con provata esperienza di consulenza nel campo dei minori ed una consolidata preparazione nel campo dell'età adolescenziale e preadolescenziale delle problematiche connesse;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

TENUTO CONTO che per la realizzazione del sottoelencato progetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto, non esistendo nella scuola una professionalità con i requisiti idonei a ricoprire detto incarico previsti espressamente dall'art. 2.2 del protocollo d'intesa tra MI e CNOP;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO che il Decreto Interministeriale 129/2018 (Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica *la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDICE

LA PRESENTE SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 CONSULENTE ESTERNO PSICOLOGO (PERSONA FISICA) PER LO SVOLGIMENTO DI UN SERVIZIO DI PREVENZIONE DEL DISAGIO SCOLASTICO ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLO FINALIZZATO AD OFFRIRE ASCOLTO, SOSTEGNO, CONSULENZA, ASSISTENZA PSICOLOGICA A STUDENTI, GENITORI E PERSONALE SCOLASTICO

ART. 1- OGGETTO E FINALITA' DELLA SELEZIONE

1.1 Con la presente selezione pubblica si intende individuare n. 1 consulente esterno per realizzare un servizio di sportello di ascolto volto alla prevenzione del disagio ed alla promozione del benessere nella popolazione scolastica frequentante l'Istituto d'Istruzione Superiore Scientifico e Tecnico di Orvieto (d'ora in poi denominata SCUOLA).

1.2 Il servizio non deve configurarsi come un percorso psicoterapeutico ma mira ad individuare problematiche psicologiche irrisolte negli studenti e problematiche relazionali inerenti al rapporto tra le diverse figure oggetto del servizio (studenti, docenti, genitori), a prevenire i conflitti e i disagi tipici dell'età infantile ed adolescenziale, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere se stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole.

1.3 Il servizio deve configurarsi come un supporto psicologico per rispondere ad eventuali disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico.

ART. 2 – PARTECIPANTI

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli esperti (persone fisiche) di particolare e comprovata qualificazione professionale con le caratteristiche previste dall'art. 5 della presente selezione.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 3 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO

3.1. Il servizio oggetto della presente selezione è previsto per il periodo dicembre 2020 - maggio 2021.

3.2. Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente, del genitore o del personale scolastico e solo successivamente, su richiesta di appuntamento, rivolta all'esperto direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.

ART. 4 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

4.1. La scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- definire e sperimentare modalità appropriate di intervento;
- realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno.

4.2. La Scuola deve garantire che lo sportello di sostegno psicologico sia fruibile all'interno dei locali scolastici se l'emergenza sanitaria in corso lo permette o in modalità a distanza e che sia promosso come parte integrante della sua realtà. La sua organizzazione ha bisogno di un ampio coinvolgimento dei docenti e delle famiglie.

4.3. L'aggiudicatario deve garantire le seguenti prestazioni:

- dare informazioni alla Scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico, sulle difficoltà o patologie legate all'adattamento dello studente, sulla progettazione di iniziative;
- dare consulenza finalizzata:

1. all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione;

2. **alla prevenzione di comportamenti a rischio;**

3. al sostegno alle famiglie e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza.

4.4. Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.

4.5. Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.).

4.6. Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenne, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

ART. 5 –PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

Il soggetto concorrente deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 2.2 del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra il MI e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi :

- *tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;*
- *impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.*

ART. 6 –MODALITA' DI RECLUTAMENTO

Tutti gli interessati possono manifestare il proprio interesse inviando il proprio curriculum dal quale si deve evincere il possesso di requisiti unitamente ad un progetto relativo alle modalità con cui saranno soddisfatte le esigenze di sportello nella scuola proponente l'attività.

L'istanza redatta in carta libera, dovrà contenere oltre ai dati anagrafici, ai titoli culturali e accademici con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento del titolo accademico, il voto, tutti gli altri titoli considerati congrui con la candidatura, la dichiarazione di

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; b) godere dei diritti civili e politici; c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di

provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta. Non saranno considerate in nessun caso lauree non magistrali e non specialistiche.

Il Dirigente Scolastico con il proprio staff di dirigenza procederà alla selezione degli esperti, comparando i curricula pervenuti al protocollo dell'istituto via pec all'indirizzo : tris009005@pec.istruzione.it entro le **ore 12.00** del giorno **4 dicembre 2020**.

La valutazione effettuata esaminerà i seguenti descrittori:

- titolo di studio: laurea specialistica in Psicologia
- Esperienza/docenza in percorsi/progetti analoghi nella scuola
- altri titoli di specializzazione coerenti con la tematica richiesta
- attestati di partecipazione a corsi di formazione/eventi/momenti formativi in qualità di esperto/relatore coerenti con la tematica richieste
- esperienze lavorative maturate in ambito scolastico statale e universitario coerenti con le attività descritte
- qualità, pertinenza e puntualità del progetto

INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA COMPARAZIONE:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

Titoli culturali	Punteggio
Diploma di laurea specialistica di 2° livello o Laurea magistrale in Psicologia	Per un voto fino a 94, punti 4; per ogni voto superiore a 94, punti 0,25; per la lode, punti 2 (max 10 punti)
Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	6
Corso post laurea afferente la tipologia d'intervento (dottorato di ricerca, master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 5 per ogni titolo (max 15)
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1 (fino a pt 3)
Corso di formazione/aggiornamento coerente con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	2 (fino a pt 10)
Titoli ed esperienze professionali	Punteggio
Pregresse esperienze professionali nello stesso ambito	Punti 2 per ogni anno di attività (max 14)

A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio:

- Esperienza nell'area d'interesse, con valutazione positiva e senza demerito.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

Il candidato inoltre dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

ART. 7 –COMPENSI

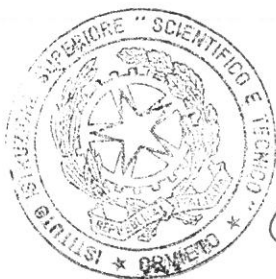
L'importo complessivo per il compenso disponibile in bilancio è pari a €1.600,00 (milleseicento/00), onnicomprensivi di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e timesheet relativo agli interventi.

Tale risorsa è determinata assumendo ai fini del calcolo l'importo di 40€ LORDI/ORA.

ART. 8 – PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso è affisso all'Albo, pubblicato sul sito internet della scuola e trasmesso all'Ordine degli Psicologi dell'Umbria così come disposto dalla nota dell'USR dell'Umbria del 4 novembre 2020.

Orvieto, 19 novembre 2020



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carmela Rita VESSELLA